

**FORMULARIO DE DONACION DE INMUEBLES DE LA PROVINCIA A FAVOR DE TERCEROS
(PERSONA JURIDICA)**

Localidad _____ Destino _____
del inmueble solicitado fin para el cual se solicita

Sección A – Datos Persona Juridica

Denominación o Razón Social _____

CUIT _____ Personería Jurídica Nº _____

Dirección _____ Localidad _____

Departamento _____ tel _____

Domicilio Electrónico CIDI _____

Sección B – Datos Representante Legal / Apoderado

Nombre y Apellido _____ CUIL _____

Dirección _____ Localidad _____

Departamento _____ tel _____

Domicilio Electrónico CIDI _____

En calidad de _____

Nombre y Apellido _____ CUIL _____

Dirección _____ Localidad _____

Departamento _____ tel _____

Domicilio Electrónico CIDI _____

En calidad de _____

Nombre y Apellido _____ CUIL _____

Dirección _____ Localidad _____

Departamento _____ tel _____

Domicilio Electrónico CIDI _____

En calidad de _____

- Documentación que presenta* : Poder Especial
 Acta Constitutiva
 Acta Designación de Autoridades
 Acta Asamblea por la cual se decide la solicitud

* Conforme Ley N°10618 la documentación disponible y registrada en la Administración no será requerida.

Sección C – Solicitud

A la
SECRETARÍA GENERAL DE LA GOBERNACIÓN
S _____ / _____ D

Por la presente, vengo/ venimos a solicitar la DONACIÓN del
siguiente inmueble , los siguientes inmuebles parte del siguiente inmueble

Ubicación / Dirección _____

Localidad _____ Departamento _____

Nomenclatura Catastral (no obligatorio) _____

Cta. DGR N° (no obligatorio) _____

La parte que se solicita _____

Describir medidas lineales y superficie aproximada, linderos y colindancias, ubicación relativa en la mayor superficie, y cualquier otro dato que contribuya a la mejor identificación de la fracción que se solicita.

Adjunta Croquis SI NO

Sección D – Finalidad

El inmueble se solicita con el fin de destinarlo a _____

Observaciones _____

Firma/s y aclaración

* Conforme Ley N°10618 la documentación disponible y registrada en la Administración no será requerida.

<p>Sticker N°</p> <p>Uso del Área SUAC</p>	<p>firma y sello recepción SUAC</p>
---	-------------------------------------